

SESIUNEA 5 - PLANIFICAM IMPLEMENTAREA SOLUȚIEI (50 MIN)



Obiectiv

Elevii transformă soluția aleasă într-un plan de acțiune clar și realizabil, stabilind activități concrete, roluri, resurse necesare și un calendar realist pentru implementare

Până la finalul sesiunii:

- ➔ elevii au un plan de acțiune clar, împărțit în pași mici
- ➔ fiecare membru al echipei are un rol asumat
- ➔ elevii înțeleg că planul poate fi ajustat pe parcurs;
- ➔ echipele sunt pregătite să înceapă implementarea.

Sesiunea pe scurt

În această sesiune, îi ajuți pe elevi să facă trecerea de la „ideea aleasă” la „ce facem concret”. După ce în S4 au generat multe soluții și au ales una folosind criteriile RIIR, acum scopul nu mai este creativitatea, ci claritatea.

Rolul tău este să îi sprijini să transforme entuziasmul într-un plan realist: ce facem, când facem, cine face, cu ce resurse și cu cine mai avem nevoie să vorbim. Este important să menții presiunea scăzută: nu cauți un plan perfect, ci unul suficient de clar încât să poată fi pus în practică.

Sesiunea normalizează ideea că planurile se ajustează în realitate și că obstacolele fac parte din proces, nu sunt un semn că „nu a mers”.

Cadru teoretic & metodologic

Această sesiune marchează trecerea de la gândirea creativă la acțiune intenționată. După etapa de imaginație și alegere a unei soluții, elevii sunt sprijiniți să transforme o idee într-un demers concret, realizabil în contextul lor real. Accentul nu este pus pe planificare ca exercițiu formal, ci pe capacitatea de a traduce intențiile în pași clari, care pot fi puși efectiv în practică.

Din perspectivă pedagogică, Sesiunea 5 dezvoltă competențe de autogestionare a învățării și de asumare a responsabilității. Elevii învață să își organizeze acțiunea, să anticipeze resurse și posibile obstacole și să ia decizii practice, înțelegând că planificarea este un instrument flexibil, nu un contract rigid. Un plan bun nu este cel mai detaliat, ci cel care poate fi pus în mișcare.

Sesiunea susține dezvoltarea funcțiilor executive – organizarea, prioritizarea și estimarea timpului – într-un context autentic, legat de o problemă reală aleasă de elevi. Prin împărțirea soluției în pași mici și asumarea unor roluri clare, elevii experimentează direct cum colaborarea și claritatea responsabilităților cresc șansele de acțiune eficientă.

Un element-cheie al acestei sesiuni este normalizarea ajustării. Elevii sunt încurajați să vadă planul ca pe o ipoteză de lucru, care va fi testată și adaptată în funcție de realitate. Această abordare reduce teama de eșec și susține perseverența: dacă ceva nu funcționează, planul se schimbă, nu abandonăm procesul.

Rolul tău, ca profesor-facilitator, este de a menține planificarea într-o zonă realistă și accesibilă, fără a prelua controlul deciziilor. Ghidezi elevii prin întrebări de clarificare, îi ajuți să evite planurile prea ambițioase sau vagi și îi sprijini să rămână conectați la contextul lor real.

- ★ „Care este primul pas posibil?”
- ★ „Ce depinde de voi?”
- ★ „Ce putem simplifica?”

Aceasta nu este o oră despre a face planuri perfecte.

Este o oră despre a face posibil primul pas.



Materiale (pentru 25-30 elevi)

- ➔ fișa de planificare a proiectului (1 / echipă)
- ➔ markere, pixuri
- ➔ flipchart / tablă
- ➔ post-it-uri (opțional)

Pregătirea profesorului (înainte de oră)

- ➔ Reamintește-ți că scopul este **claritate, nu perfecțiune.**
- ➔ Pregătește formulări care reduc presiunea: „Planul se poate schimba.” / „Începem cu ce este posibil.”
- ➔ Anticipează planuri prea ambițioase și pregătește întrebări de simplificare.
- ➔ Asigură-te că ai suficiente fișe de planificare pentru fiecare echipă. Pregătește formulări de tipul:
 - ★ „Care ar fi primul pas posibil?”
 - ★ „Ce ține de voi, chiar acum?”
- ➔ Intră în sesiune cu ideea că planul se poate schimba.

Timp	Pas	Instrucțiuni profesor	Materiale
5 min	Rutină de început	Leagă sesiunea de S4: „Avem o soluție aleasă. Azi vedem cum o punem în practică.” Spune clar: „Nu facem un plan perfect, ci unul posibil.”	-
10 min	Ce presupune soluția noastră?	Ghidează echipele să descrie soluția în termeni concreți: „Ce înseamnă asta, de fapt?”, „Ce ar trebui să se întâmple ca soluția să existe în realitate?”	-
20 min	Construirea planului de acțiune	Oferă fișa de planificare. Circulă între echipe și adresează întrebări de clarificare: „Care este primul pas?”, „Cine se ocupă?”, „De cât timp aveți nevoie?” Evită să corectezi, ajută la simplificare	Fisa S5
10 min	Verificarea realismului	Ghidează o verificare rapidă: „Este acest plan realizabil în timpul pe care îl aveți?”, „Ce ar putea să vă încurce?”, „Ce ați putea ajusta acum?”	-
5 min	Ce urmează – punem soluția în practică	<p>Explică clar și calm ce se întâmplă până la următoarea întâlnire:</p> <p>„Până data viitoare, veți încerca să puneți în practică soluția pe care ați ales-o astăzi. Nu trebuie să fie perfect și nu trebuie să faceți tot ce ați planificat. Important este să începeți și să vedeți ce este posibil în realitate.”</p> <p>Reamintește:</p> <ul style="list-style-type: none"> • veți avea 1–3 săptămâni (în funcție de context); • lucrați în echipe, după planul vostru; • pot apărea obstacole – este normal; • la următoarea sesiune vom vorbi despre ce ați încercat, ce a mers și ce a fost greu <p>Spor la treaba tuturor!</p>	-
5 min	Închidere	Reamintește: „Planul nu este bătut în cuie.” Anunță S6: „La următoarea întâlnire ne uităm la ce ați încercat și ce a fost dificil.”	-

Tips & Tricks pentru profesori

Protejează spațiul creativ.

➔ Dacă apar critici sau evaluări premature, oprește procesul și reamintește regula:

„Acum producem idei. Alegerea vine mai târziu.”

Normalizează ideile exagerate sau „imposibile”.

➔ Validează-le ca parte a procesului, nu ca soluții finale:

„E o idee bună pentru etapa asta. Vedem mai târziu ce păstrăm.”

Ideile neobișnuite pot ascunde variante adaptabile.

Folosește energia clasei ca indicator de ritm.

➔ dacă energia e scăzută schimbă perspectiva cu o întrebare „ce-ar fi dacă...?”

➔ dacă energia e prea haotică încetinește și structurează: „Ne oprim și ne uităm la ce avem.”

Ajută elevii să nu se blocheze în lipsa resurselor.

➔ Când apar afirmații de tipul „nu avem bani / nu se poate”, revino la:

„Ce am putea face cu ce avem deja?” „Care ar fi o variantă mai mică?”

Protejează ideile minoritare.

➔ Dacă o idee bună este acoperită de voci mai puternice, readu-o în discuție:

„Am auzit o idee interesantă mai devreme. Ne uităm și la ea?”

Simplifică planul de acțiune.

➔ Dacă planul devine prea complex, ajută elevii să reducă:

„Care este primul pas posibil, chiar săptămâna aceasta?”

Acceptă imperfecțiunea ca parte a procesului, reamintește explicit:

„Planul se poate schimba. Important e să începeți.”

FIȘĂ DE PLANIFICARE A PROIECTULUI

Planificăm înainte de a acționa



Această fișă ne ajută să transformăm soluția aleasă într-un plan clar și realizabil. Nu trebuie să fie perfect. Poate fi ajustat pe parcurs.

1. Informații de bază

Problema pe care lucrăm:

.....

Soluția aleasă:

.....

Numele echipei:

.....

2. Plan de acțiune

Activitate	Când/ cât timp durează	Resurse necesare	Cine participă	Ce face fiecare	Observații

Activitate	Când/ cât timp durează	Resurse necesare	Cine participă	Ce face fiecare	Observații

3. Roluri în echipă - Cine se ocupă de ce?

Coordonare / organizare:

.....

Comunicare (colegi, profesori, comunitate):

.....

Documentare (poze, notițe, dovezi):

.....

Alte roluri:

.....

4. Ce ne-ar putea încurca & primul pas posibil

Ce obstacole anticipăm?

.....

Ce putem face dacă apar?

.....

Care este **primul lucru concret** pe care îl putem face chiar de săptămâna aceasta?

.....

.....